

Llyfryn  
Gwasanaeth

ADYach

Strategaeth

Anghenion Dysgu Ychwanegol  
a Chynhwysiad

Gwynedd ac Ynys Môn



# Cyflwyniad

Mae'r ddogfen hon yn cynnwys y Weledigaeth a arweiniodd at fabwysiadau Gwasanaeth Anghenion Dysgu Ychwanegol a Chynhwysiad Newydd ar gyfer Cyngor Gwynedd a Chyngor Sir Ynys Môn - a fydd yn weithredol o 1 Medi 2017. Yn y llawlyfr yma ceir disgrifiad byr o bob gwasanaeth o fewn y Tîm Integredig, manylion am yr Uwch Reolwyr ac Arweinyddion y Gwasanaethau Unigol, ynghyd â Mynediad at y Gwasanaethau.

Mae'r ddeddfwriaeth ADY arfaethieidg yn pwysleisio'r angen i roi y disgybl yn ganolog i bob penderfyniad ynglyn a'i addysg ei ddyheuadau a'i anghenion. Gwneir hyn drwy'r defnydd o ddulliau sy'n canolbwyntio ar yr unigolyn er mwyn creu 'Proffil un tudalen' a Chynllun Datblygu Unigol (CDU). Mae'n bwysig adnabod:

- Beth mae pobl eraill yn ei hoffi a'i edmygu am yr unigolyn?
- Beth sy'n bwysig i'r unigolyn?
- Beth sy'n bwysig er mwyn cefnogi'r unigolyn?

Er mwyn hyrwyddo'r egwyddorion yma mae'r ddau Uwch Reolwr ynghyd â phob arweinydd gwasanaeth wedi creu eu Proffil Un Tudalen eu hunain ar gyfer y ddogfen. **Gweler Atodiad 1.**

## Y Weledigaeth

Nod ein Strategaeth Anghenion Dysgu Ychwanegol a Chynhwysiad newydd yw:

***'Sicrhau bod plant a phobl ifanc (rhwng 0 a 25 oed) sydd ag anghenion dysgu ychwanegol yn manteisio ar gyfleoedd ac yn ennill profiadau sydd wedi eu cynllunio'n effeithiol ar eu cyfer, er mwyn eu galluogi i wneud cynnydd yn unol â'u gallu.'***

Mae'r canlyniadau yr ydym yn ceisio eu cyflawni drwy'r Strategaeth yn cynnwys:

- darpariaeth sy'n rhoi llawer mwy o bwyslais ar ymyrraeth gynnar yn enwedig yn y blynyddoedd cynnar, gan geisio adnabod cyflyrau yn gynnar iawn ym mywydau plant fel y gall hynny gael effaith ar eu haddysg a'u bywydau yn gyffredinol;
- cynyddu'r arbenigeddau yn ein hysgolion trwy raglenni hyfforddi i ddatblygu mwy o arbenigedd;
- trefniadau amlasiantaethol cadarn o gyd-weithio a fydd yn arwain at rannu gwybodaeth, a sicrhau cydgynllunio effeithiol ar gyfer addysg a datblygiad plant a phobl ifanc sydd angen cefnogaeth ychwanegol;
- cynnig gwasanaeth sy'n sicrhau bod ansawdd uchel yn perthyn i'r profiadau addysgol;
- plant a phobl ifanc yn derbyn y cymorth ychwanegol yn gynt; yn gwneud cynnydd addysgol ar gyflymder priodol, ac yn cyfrannu at hyrwyddo eu hannibyniaeth;
- amgylchedd ddysgu o'r ansawdd uchaf posib ar gyfer plant sydd efo'r anghenion mwyaf dwys;
- sicrhau cyfundrefn effeithiol ac effeithlon.

## Y Rhesymwaith/Rationale

Mae Gwasanaeth Anghenion Dysgu Ychwanegol a Chynhwysiad Gwynedd a Môn yn darparu gwasanaeth integredig cynhwysfawr ar draws lleoliadau addysgol y ddwy sir er mwyn:

- Hybu datblygiad ysgolion i fod yn lleoliadau cynhwysol.

- Lleihau effaith ADY ar ddeilliannau plant a phobl ifanc trwy wella sgiliau a chyraeddiadau.
- Darparu addysg addas ac o safon uchel i blant a phobl ifanc gyda ADY.
- Lleoli gwasanaethau o safon uchel yn lleol.
- Ystyried dyheadau ac anghenion unigol a bod pob plentyn a pherson ifanc yn ganolog i'r gwasanaeth ac ymyrraeth sydd yn cael ei ddarparu ar ei gyfer/chyfer.
- Sicrhau sgiliau o ansawdd uchel o fewn gweithlu canolog a gweithlu ysgolion er mwyn gwella perchnogaeth lawn a chynhwysedd ADY o fewn ysgolion y ddwy sir.
- Cyfrannu at wella ansawdd bywyd a lles trwy gyfoethogi'r ddarpariaeth addysgol sydd yn cael ei ddarparu.
- Lleihau'r garfan o blant sydd angen ymyrraeth ychwanegol oherwydd ADY trwy wella cynhwysedd o fewn darpariaethau addysgol.
- Cryfhau cysylltiadau ac atebolrwydd am ADY ar draws haenau'r model darparu.

## Gweithredu Ysgol Gyfan

Mae darparu ar gyfer plant sydd ag anghenion dysgu ychwanegol yn flaenoriaeth i gymuned gyfan pob ysgol yng Ngwynedd ac Ynys Môn. Nid cyfrifoldeb y cydlynnydd, cymorthyddion a'r uwch dîm rheoli'n unig yw diwallu anghenion dysgu ychwanegol disgyblion, mae cymuned lawn yr ysgol yn cynllunio a darparu'n addas ar eu cyfer.

Cyn chwilio am gymorth ychwanegol dylai pob ysgol geisio strategaethau amrywiol sydd wedi ei amlygu'n glir o fewn y meini prawf. Dim ond wedi dilyn y camau yma y gall ysgol dderbyn cymorth ychwanegol o'r tu allan.

## Disgwyliadau Ysgol Gyfan

Mae Anghenion Dysgu Ychwanegol a Chynhwysiad yn gyfrifoldeb ymhob agwedd a swyddogaeth o fewn yr ysgol.

### 1. Llywodraethwr Cyswllt ADY a Chynhwysiad

Mae rôl y Llywodraethwr Cyswllt ADY a Chynhwysiad yn werthfawr iawn i roi cefnogaeth i'r Pennaeth a'r staff mewn datblygu awyrgylch ddysgu sydd yn hybu cynnydd plant gyda ADY a Chynhwysiad.

### 2. Pennaeth (Person Cyswllt ADYaCh ym mhob ysgol)

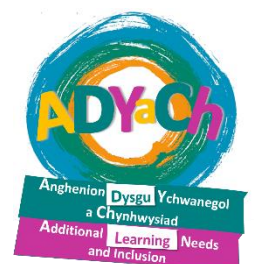
Mae arweinyddiaeth Pennaeth yr ysgol (neu aelod o'r Uwch Dîm Rheoli) yn y maes ADY a Chynhwysiad yn hanfodol i readru meddylfryd, perchnogaeth a chyfathrebu ynglŷn â ADY a Chynhwysiad i weddill staff yr ysgol.

### 3. Cydlynnydd Ysgol/Clwstwr ADY a Chynhwysiad

Mae'r Cydlynnydd Ysgol/Clwstwr ADY a Chynhwysiad yn rôl allweddol o fewn yr ysgol, gyda mewnbwn strategol. Maent yn atebol i Gyrrff Llywodraethol a Phenaethiaid yr ysgol, ac yn derbyn arweiniad pellach gan y Gwasanaeth Ansawdd Ardal ADY a Chynhwysiad.

### 4. Athrawon Dosbarth/Pwnc

Mae pob athro/awes yn cydnabod fod y cyfrifoldeb am ymateb i ADY a Chynhwysiad yn gyfrifoldeb iddynt hwy. Maent hefyd yn allweddol o ran adnabod ADY a Chynhwysiad o'r newydd.



## 5. Cymorthyddion ac Anogwyr Dysgu

Mae gwaith cymorthyddion yn cyfoethogi'r ddarpariaeth sydd ar gael ar draws yr ysgol. Mae gan bob cymhorthydd ac anogwr dysgu, ymhob rôl o fewn ysgol, gyfrifoldeb i ddiwallu ADY a Chynhwysiad disgyblion.

## 6. Cyfathrebu â Chartrefi / Partneriaeth Rhieni

Mae gweithio gyda chartrefi a sicrhau cydweithrediad rhieni yn allweddol ar gyfer perthynas lwyddiannus ag unrhyw ddisgybl.

# Y Tîm Integredig

Mae'r strategaeth hon yn seiliedig ar un Tîm Integredig sgilgar sydd yn cynnwys timau penodol o arbenigeddau yn ôl cyflwr/anhwylder a lleoliad. Mae'r timau yma yn cynghori a chefnogi'r ysgolion ac yn sicrhau cysondeb wrth ddarparu ymyraethau a chefnogaeth briodol i'r unigolion.

Rydym yn rhoi mwy o sylw i anhwylderau iaith, awtistiaeth a chynnal ymddygiad ar sail fod angen ymyrraeth fwy arbenigol ar y cyflyrau yma. Mae newid sylweddol yn y gefnogaeth ar gyfer anghenion dysgu ychwanegol penodol gyda mwy o bwyslais ar i'r ysgolion gyflwyno'r ddarpariaeth yma eu hunain gyda chefnogaeth ymgynghorol y Tîm Integredig.

Mae'r Gwasanaeth arbenigol wedi cael ei rannu'n ddwy adran sef:

- Y Gwasanaethau Anghenion Dysgu Ychwanegol
- Y Gwasanaethau Cynhwysiad



## 1. Mynediad at Wasanaethau

Mae ymyrraeth gynnar a graddoledig yn hanfodol i leihau anawsterau disgyblion ymhellach ymlaen yn eu gyrfa ysgol. Oherwydd hyn mae perthynas agos gyda gweithwyr cymunedol ac addysg yn y sector blynyddoedd cynnar angen bod yn gryf. Mae system gyfeirio yn bodoli ble mae gweithwyr cymunedol iechyd (e.e. Peditrydd, Ymwelydd Iechyd, Therapydd Iaith a Lleferydd) a sefydliadau addysg blynyddoedd cynnar sydd wedi eu cofrestru gyda'r Awdurdodau fel darparwyr addysg (e.e. Cylchoedd Meithrin) yn gallu cyfeirio plant ifanc i Fforwm Blynyddoedd Cynnar. Mae plant yn cael eu cyfeirio yn unol â'r Meini Prawf Blynyddoedd Cynnar, a chaiff y Cynllun Datblygu Unigol ei ddefnyddio. Gall hyn arwain i drafod y plentyn o fewn maes penodol yn y Fforymau Ardal (e.e. plentyn sydd angen mewnbwn y Tîm Cyfathrebu a Rhyngweithio).

## 2. Meini Prawf

Mae cael Meini Prawf clir ar gyfer Mynediad a Gadael gwasanaethau o fewn y maes ADY a Chynhwysiad yn hybu cysondeb ar draws ysgolion o ran gofynion a disgwyliadau. Mae Meini Prawf penodol yn bodoli o fewn pob maes angen. Pan fo disgybl yn profi anawsterau sydd yn croesi rhwng meysydd fe fydd angen cyfeirio at y Meini Prawf yn y meysydd hynny, ond gyda phenderfyniad o ran adnabyddiaeth o'r plentyn/person ifanc o ba faes ydy'r prif anhawster ar unrhyw bryd.

## 3. Defnyddio dulliau sydd yn Canolbwyntio ar yr Unigolyn i greu Cynlluniau Datblygu Unigol

Bydd y Cynlluniau Datblygu Unigol (CDU) o fabwysiadu'r ddeddfwriaeth newydd yn disodli datganiadau AAA (Statudol) a Chynlluniau Addysg Unigol (CAU) anstatudol. Bydd pob plentyn neu berson ifanc gydag ADY efo'r hawl i dderbyn yr un cynllun statudol - sef y CDU.

## 4. Fforymau ADY a Chynhwysiad, a Phanel Traws Sirol (Cymedroli)

Mae mwyafrif gwaith y Timau Arbenigol, (ac eithrio agweddau o waith y Seicolegwyr Addysgol a'r Swyddogion Ansawdd ADY a Chynhwysiad, Gwasanaeth Lles a Chwnselwyr), yn cael ei drefnu trwy Fforymau ADY a Chynhwysiad fel man cychwyn. Mae posib i unrhyw ysgol wneud cais am fewnbwn i'r Fforwm yn unol â'r Meini Prawf drwy ddefnyddio Cynllun Datblygu Unigol y plentyn. Mae'r Fforymau Ardal ADYaCh yn cyfarfod bob hanner tymor.

Gyda phlant sydd ag anghenion dwys a chymhleth, mae trafodaeth ynglŷn ag anghenion yn cael ei weithredu trwy Banel Cymedroli Sirol. Mae'r Fforymau a'r Panel yn gweithredu yn unol â Meini Prawf mynediad at a gadael gwasanaeth yr A.LI. Mae'n rhan allweddol o rôl y Fforymau a'r Paneli i dderbyn gwybodaeth ynglŷn â sut mae ysgolion yn defnyddio'r gwasanaethau arbenigol y maent yn ei dderbyn, ac os ydynt yn rhoi'r argymhellion a gynigir ar waith ar lawr y dosbarth.



# Llwybr Cefnogaeth

Pennaeth/ **Person Cyswllt ADYaCh** yr ysgol yn sicrhau gweithredu strategaethau lefel ysgol i gefnogi'r disgybl

## **CAM 1** - os oes **anghenion ychwanegol** yn cael eu hadnabod

- Defnyddio Proffil Un Tudalen a Chynllun Gweithredu
- Penderfyniad gan yr ysgol yn unol â'r Meini Prawf
- Cefnogaeth ychwanegol yn cael ei gynnis gan yr ysgol

## **CAM 2** - os yw'r plentyn/person ifanc yn cwrdd â'r meini prawf am **gefnogaeth arbenigol**

- Defnyddio Cynllun Datblygu Unigol a Chynllun Gweithredu
- Cyfeirio i'r **Fforwm Ardal ADYaCh** yn unol â'r Meini Prawf i wneud penderfyniad o ran y gefnogaeth orau.
- Cefnogaeth arbenigol gan yr ysgol a gan y Tîm Canolog Integredig am gyfnod penodedig yn ôl yr angen

## **CAM 3** - os yw'r plentyn/person ifanc efo **anghenion mwy dwys a chymleth**

- Defnyddio Cynllun Datblygu Unigol a Chynllun Gweithredu
- Penderfyniadau o ran y ddarpariaeth orau yn y **Panel Traws Sirol Gwynedd a Môn** yn unol â'r Meini Prawf
- Cefnogaeth arbenigol gan y Tîm Canolog Integredig a Chymorthyddion penodol

Cydlynwyr Clwstwr ADYaCh yn rhoi cefnogaeth i'r disgybl, y rhieni a chlwstwr o ysgolion

Swyddogion Ansawdd ADYaCh Ardal yn cynnis cefnogaeth i'r disgybl, y rhieni a'r ysgolion o fewn eu hardal



# Llywodraethiant:

Mae'r Uwch Dîm Rheoli yn gweithredu ar draws y ddau awdurdod ac yn cynnwys **Uwch Reolwr Cynhwysiad ac Uwch Reolwr Anghenion Dysgu Ychwanegol** sydd yn gyfrifol am arwain y datblygiadau arfaethedig cenedlaethol (Deddfwriaeth ADY) yn ogystal â gweithredu'n llawn ddeilliannau'r Adolygiad Strategol ADY a Chynhwysiad Cyngor Gwynedd a Chyngor Sir Ynys Môn.

Maent yn gyfrifol am:

- Reoli a gweithredu gweledigaeth strategol yn y maes Cynhwysiad ac Anghenion Dysgu Ychwanegol yn ei gyfanrwydd.
- Rheoli'r gyllideb Cynhwysiad/Anghenion Dysgu Ychwanegol.
- Herio ysgolion yn y ddau faes gan sicrhau cysondeb a'r safon uchelaf o ymarfer gan yr ysgolion a gwasanaethau canolog.
- Ymweld yn rheolaidd ag ysgolion fel rhan o drefn ragweithiol gan adrodd ar gryfderau a meysydd sydd angen sylw.

**Gwern ap Rhisiart yw'r Uwch Reolwr Cynhwysiad a'r Uwch Reolwr Anghenion Dysgu Ychwanegol yw Dr Einir Thomas. Mae posib cysylltu a'r ddau:**

[GwernApRhisiart@gwynedd.llyw.cymru](mailto:GwernApRhisiart@gwynedd.llyw.cymru)

[EinirThomas@gwynedd.llyw.cymru](mailto:EinirThomas@gwynedd.llyw.cymru)

Mae'r Arweinydd Addysg Gynhwysol yn atebol am redeg dydd i ddydd ac ansawdd y ddarpariaeth Cynnal Ymddygiad, o'r blynyddoedd cynnar hyd at ddiwedd Cyfnod Allweddol 4.

- Sicrhau fod yr ymateb yn brydlon, grymus, cyson ac yn cyfarfod gofynion statudol ar draws yr ystod.
- Rheoli patrwm gwaith pedwar tîm cynradd, amserlen disgyblion Pecyn 25 a chydweithio â thair ysgol uwchradd i sicrhau darpariaeth bwrpasol yn CA3.

**Owain Arwel Davies yw'r Arweinydd Addysg Gynhwysol. Manylion cyswllt:**

[OwainArwelDavies@gwynedd.llyw.cymru](mailto:OwainArwelDavies@gwynedd.llyw.cymru)

Mae'r **Prif Seicolegydd Addysgol** yn atebol am oruchwyliaeth broffesiynol y tîm o Seicolegwyr a rhoi arweiniad strategol yn y maes. Y Prif Seicolegydd fydd yn gweithredu fel Seicolegydd ar gyfer Ysgolion Arbennig ac ar gyfer Lleoliadau All Sirol.

**Ffion Edwards Ellis yw'r Prif Seicolegydd Addysgol. Manylion cyswllt:**

[FfionEdwardsEllis@gwynedd.llyw.cymru](mailto:FfionEdwardsEllis@gwynedd.llyw.cymru)

Mae'r **Swyddogion Ansawdd ADY a Ch Ardal** yn gyfrifol am sicrhau fod ysgolion yn ymateb i'r newid yn y Ddeddfwriaeth ADY drwy gefnogi a rheoli'r newid.

- Sicrhau monitro ansawdd ADY o fewn ysgol ac adrodd i'r Swyddogion Addysg/Uwch Reolwyr pan yn briodol
- Cysoni a chefnogi gwaith y Cydlynwyr ADY o ran y defnydd o adnoddau ADY ar lefel ysgol gyfan.
- Cefnogi'r disgyblion efo'r anghenion mwyaf dwys oddi fewn i'r brif ffrwd.

**Y pedair Swyddog Ansawdd AdyaCh Ardal yw:**

<b>Non Samuel</b> <a href="mailto:NonEleriSamuel@gwynedd.llyw.cymru">NonEleriSamuel@gwynedd.llyw.cymru</a>	<b>Ynys Môn</b>	<b>Lora Glynwen Williams</b> <a href="mailto:LoraGlynwenWilliams@gwynedd.llyw.cymru">LoraGlynwenWilliams@gwynedd.llyw.cymru</a>	<b>Dwyfor</b>
<b>Haf Roberts</b> <a href="mailto:HafRoberts@gwynedd.llyw.cymru">HafRoberts@gwynedd.llyw.cymru</a>	<b>Arfon</b>	<b>Clare Trappe</b> <a href="mailto:ClareTrappeRoberts@gwynedd.llyw.cymru">ClareTrappeRoberts@gwynedd.llyw.cymru</a>	<b>Meirionnydd</b>

## Gwasanaeth Seicoleg Addysgol

Mae'r Gwasanaeth Seicoleg Addysgol yn cyd-weithio ag ysgolion Gwynedd ac Ynys Môn i hwyluso ymateb addas a rhesymol pobl ifanc sydd yn profi anawsterau dysgu ychwanegol, yn rhan o Dîm Integredig ADY, lle bo'r anghenion yma yn effeithio ar fynediad yr unigolion i'r cwricwlwm. Maent yn gwneud hyn er mwyn:

- Sicrhau'r deilliannau addysgol gorau posibl ar gyfer unigolion rhwng 0 a 19 oed.
- Darparu Gwasanaeth sydd o safon uchel ac yn cyd-fynd gyda safonau Cyngor Proffesiynau Iechyd a Gofal (HCPC).
- Gweithio mewn modd strategol effeithiol i hybu datblygiad ysgol gyfan yn y modd y mae ADY a Chynhwysiad yn cael ei dargedu.

Mae'r Gwasanaeth yn darparu ystod o wasanaethau gan gynnwys:

- Hyfforddiant ar lefel ysgol, rhanbarthol a sirol ar bynciau sydd yn ymwneud ag ymyrraethau, dulliau monitro ac asesu cynnydd, dulliau mapio darpariaeth ysgol gyfan a chynllunio sy'n canolbwyntio ar yr unigolyn.
- Cyd-weithio agos gyda Swyddogion Ansawdd ADY a Chydlynwyr ADYaCh o fewn ysgolion.
- Ymyrraeth therapiwtig ar lefel grŵp neu unigolyn.
- Ymgynghori gyda rhieni a staff allweddol o fewn yr ysgol ar lefel unigolyn neu grŵp i hybu newid a datblygiad.
- Mewnbwn Uwch Seicolegydd Addysg Ddynodedig ar gyfer y Gwasanaeth Integredig ymhob maes gan gynnwys Cynllunio strategol, hyfforddiant, ymgynghori o fewn y maes.
- Mewnbwn Seicolegol a Strategol o fewn y Fforymau Ardal.

### Blaenoriaethau a Deilliannau Cynllun Busnes y Gwasanaeth Seicoleg Addysg:

Cyf.	Blaenoriaethau	Deiliant
1	Datblygu gallu'r Tîm i adrodd ar <b>effeithiolrwydd ac effeithlonrwydd mewn modd mesuradwy</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bod modd i'r Tîm adrodd yn ôl ar y math o waith sydd wedi ei gyflawni, y mesuryddion a ddefnyddiwyd, ac effeithlonrwydd y gwaith yn rheolaidd.</li> </ul>
2	Datblygu strategaeth <b>hyfforddiant</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gwybodaeth ar gael i ddefnyddwyr</li> <li>• Hyfforddiant yn cael ei gynllunio a'i roi mewn modd gydlynol.</li> <li>• Incwm yn cael ei greu</li> </ul>
3	Datblygu eglurder o <b>rôl y Tîm</b> a'r gwasanaeth sydd yn gallu cael ei ddarparu, yn enwedig ym maes Cynhwysiad ac anghenion ymddygiadol/emosiynol.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Effaith positif ar ddeilliannau unigolion bregus o fewn ysgolion.</li> <li>• Cyd-weithio ar lefel strategol yn cymryd lle gyda gwasanaethau eraill, a gyda asiantaethau y tu allan i Addysg, yn unol a Strategaeth ADY Gwynedd a Môn.</li> </ul>
4	Datblygu Model ar gyfer dosbarthiad y Tîm sydd yn addas i bwrpas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Defnydd effeithiol yn cael ei wneud o adnoddau ac arbenigeddau o fewn y tîm.</li> <li>• Y Tîm yn cydweithio yn effeithiol o fewn y Tîm Integredig.</li> </ul>
5	I'r Tîm fod yn darparu gwasanaeth mwy addas ar gyfer y sector blynyddoedd cynnar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gwell canlyniadau i blant ifanc iawn gyda ADY oherwydd ymyrraeth gynnar arbenigol.</li> </ul>

## Polisi a Chanllawiau Diogelu

Mae'r Swyddog Diogelu yn gweithredu fel pwynt cyswllt am arweiniad, hyfforddiant a chynngor arbenigol yn y maes amddiffyn plant. Maent yn gweithio'n agos â'r Gwasanaethau Plant i sicrhau fod ein disgyblion yn cael eu diogelu'n llawn o fewn y gyfundrefn addysg. Maent yn cynrychioli addysg mewn cyfarfodydd amddiffyn plant lle bo honiad yn erbyn aelod o staff.



# Strategaeth Hyfforddiant

Mae'n rhaid sicrhau fod gweithlu'r Tîm Integredig yn cynnwys arbenigeddau penodol fesul maes a bod yr arbenigedd yma'n cael ei ddiweddarau'n rheolaidd gan sicrhau fod yr ymyraethau cywir ar sail tystiolaeth yn cael eu hymarfer. Mae pob tîm arbenigol yn cynllunio Rhaglen Hyfforddiant cynhwysfawr ar gyfer y gweithlu a'r rhieni o dan arweiniad yr Uwch Seicolegwyr Addysg penodol.

## Data a Systemau Electroneg

Mae'n greiddiol ein bod yn gallu symleiddio'r dulliau o ddal gwybodaeth yn electroneg a thrwy hyn leihau dyblygu gwaith. Mae'r drefn yn rhoi mynediad at yr holl wybodaeth am ADY a Chynhwysiad disgybl oddi fewn i un ffeil electroneg.

## Y Tîm Gweinyddol

Gan fod y Cyd Bwyllgor Anghenion Addysgol Arbennig (CBAAA) wedi dod i ben ar y 31 Awst 2017, 'rydym wedi ail strwythuro'r holl ddarpariaeth weinyddol. Isod ceir crynodeb o'r swyddi a'r cyfrifoldebau.

### Sut i gysylltu â'r Tîm Gweinyddol neu'r gwasanaethau?

Mae system ateb ffôn newydd 'hunanwasanaeth' bellach yn weithredol, a wnaiff eich cyfeirio at y gwasanaethau unigol yn llawer cynt:

**Ffôn 01286 679007**

Bydd pob aelod o'r tîm yn cael mynediad i'r e bost: [GweinyddolADYaCh@gwynedd.llyw.cymru](mailto:GweinyddolADYaCh@gwynedd.llyw.cymru)

SWYDD	CYFRIFOLDEBAU
Swyddog Datganiadau/CDU	<ul style="list-style-type: none"><li>cydlynu a goruchwyllo achosion disgyblion ar gyfer asesiad statudol/ datganiad/ adolygu /panel ayyb</li><li>trafod ceisiadau efo ysgolion yn ôl yr angen</li><li>gweithredu penderfyniadau paneli cymedroli</li></ul>
Swyddog Gweinyddol Datganiad/CDU	<ul style="list-style-type: none"><li>atgoffa ysgolion/ derbyn ceisiadau yn unol â rhestr wirio (CDU/ datganiad)</li><li>trefnu fforymau/ paneli (sicrhau lleoliad/ gwahoddiadau) + mynychu/ cofnodi</li><li>derbyn ymholiadau dydd i ddydd ynglŷn â gweithdrefnau CDU/ datganiadau</li></ul>
Cyd lynydd Blynyddoedd Cynnar	<ul style="list-style-type: none"><li>cyd-gordio a gweinyddu achosion plant ifanc a gyfeirir gan asiantaethau oherwydd tebygolrwydd o fod gydag ADY</li><li>cyd lynu a gweinyddu fforymau blynyddoedd cynnar</li></ul>
Swyddog Gweinyddol Cyllid	<ul style="list-style-type: none"><li>gwirio gwybodaeth gyfredol yn erbyn systemau gwybodaeth yn rheolaidd</li><li>mynychu paneli/ fforymau a chydlynu'r gweithredu ar y penderfyniadau ynglŷn â darpariaeth a chyllid</li><li>sicrhau bod gwybodaeth gywir am newidiadau staffio'n cael eu trosglwyddo'n brydlon i AD a chyfarwyddo cyllid i drosglwyddo arian i gyllidebau ysgolion</li></ul>
Swyddog Cefnogol i'r Tîm Rheoli	<ul style="list-style-type: none"><li>Cefnogi gwaith y Tîm Rheoli Addysg ADYaCh drwy gyd lynu a sicrhau trefn effeithiol o weithredu.</li><li>Sicrhau gweithredu o fewn cylch gorchwyl byrddau monitro a thimau rheoli.</li></ul>
Swyddog Gweinyddol Cyffredinol ADY a Cynhwysiad	<ul style="list-style-type: none"><li>Cefnogi'r gwasanaeth o ran darparu ar gyfer disgyblion</li><li>Trefniadau - archebu lleoliadau, cyfarfodydd / hyfforddiant ayyb</li><li>Galwadau Ffôn - derbyn ymholiadau dydd i ddydd ynglŷn â gweithdrefnau ADY neu Gynhwysiad cyffredinol</li></ul>
UNED DATA	<ul style="list-style-type: none"><li>Swyddog Datblygu Data a'r defnydd o Dechnoleg Gwybodaeth Addysg ADYaCh</li></ul>

# Y Gwasanaethau Anghenion Dysgu Ychwanegol

## Gwasanaeth Cyfathrebu a Rhyngweithio

Mae'r Gwasanaeth Cyfathrebu a Rhyngweithio yn ceisio cyfoethogi sgiliau iaith, cyfathrebu a rhyngweithio ac ymateb yn raddol dig pan fo anawsterau oherwydd Oediad, Anhwylder neu Awtistiaeth yn amharu ar ddatblygiad yn y meysydd hyn.

Mae'r tîm yn cynnig arweiniad a hyfforddiant i athrawon a chymorthyddion ar lawr dosbarth er mwyn sicrhau fod y strategaethau cywir yn cael eu defnyddio.

Mae Canolfannau (rhan amser) yn rhan annatod o'r gwasanaeth, gyda ffocws clir ar gynyddu sgiliau'r disgyblion wrth ddychwelyd i'r prif lif. Mae 5 Canolfan Anhwylder Iaith Penodol, a 3 Canolfan Gynradd a 2 Ganolfan Uwchradd ar gyfer Cyfathrebu Cymdeithasol (i rai ac anawsterau ar y sbectrwm awtistiaeth).

Mae cyswllt agosach, a gwaith wedi cael ei dargedu yn llawer mwy cydlynol efo'r gwasanaeth therapyddion iaith. Mae rôl y therapyddion hyn yn benodol ar gyfer cefnogi'r disgyblion sydd yn derbyn mewnbwn ymestyn allan, ac o fewn y canolfannau.

**Delyth Gibbard yw'r Uwch Athrawes Cyfathrebu a Rhyngweithio. Manylion cyswllt :**

[DelythGibbard@gwynedd.llyw.cymru](mailto:DelythGibbard@gwynedd.llyw.cymru)

**Blaenoriaethau a Deilliannau Cynllun Busnes y gwasanaeth Cyfathrebu a Rhyngweithio:**

Cyf.	Blaenoriaethau	Deiliant
1	Diffinio <b>mesuryddion</b> addas i ddangos effeithlonrwydd y gwasanaeth	<ul style="list-style-type: none"><li>Cyd-weithio gyda'r A.LI. yn y datblygiad o systemau data addas.</li><li>Cynllunio'r defnydd o'r data sydd yn cael ei gasglu yn y CDU i fesur effeithlonrwydd.</li><li>Creu/archebu mesuryddion eraill fel sydd angen.</li><li>Creu holiadur o farn rhieni/ysgolion</li></ul>
2	Cynllunio, a chreu <b>hyfforddiant</b> arbenigol ar Awtistiaeth/Anhwylderau iaith.	<ul style="list-style-type: none"><li>Hyfforddiant priodol yn cael ei gynnig i ysgolion (holl staff).</li><li>Cofnodi ceisiadau am hyfforddiant trwy'r Fforwm</li><li>Treialu defnydd Pecyn Hyfforddiant WLGA mewn 10 Ysgol ar draws Gwynedd a Môn.</li></ul>
3	<b>Gwaith Blynyddoedd Cynnar:</b> Parhau i ddatblygu partneriaeth fwy effeithiol rhwng cylchoedd meithrin, dosbarthiadau meithrin ac Unedau ABC.	<ul style="list-style-type: none"><li>Cynllunio trosglwyddiad achosion o'r Gwasanaeth ABC i'r Gwasanaeth Cyfathrebu a Rhyngweithio yn y Panel Blynyddoedd Cynnar.</li><li>Uwch Gymorthyddion y Gwasanaeth yn dod i adnabod achosion yn ystod Tymor yr Haf er mwyn hwyluso trosglwyddiad i'r prif lif.</li><li>Cydweithio gyda Dechrau'n Deg i edrych ar achosion i'r dyfodol a rhannu arfer dda.</li></ul>
4	Sicrhau gwell <b>cysondeb</b> sgiliau ar draws y Gwasanaeth	<ul style="list-style-type: none"><li>Adnabod hyfforddiant addas ym meysydd ASA ac Anhwylderau iaith (e.e. Pecyn Hyfforddiant yr WLGA)</li><li>Rhoi gweithdrefnau yn eu lle i sicrhau fod aelodau'r Tîm yn rhannu arfer dda gyda'i gilydd.</li><li>Trefnu i gysgodi ThIaLL a chael hyfforddiant ganddynt o'u rôl.</li></ul>
5	Parhau i wella <b>mynediad</b> at ac allan y Gwasanaeth	<ul style="list-style-type: none"><li>Esblygu pellach y Fforwm – datblygu Fforymau Ardal ar y cyd â gwasanaethau eraill (e.e. y Gwasanaeth Cynnal Ymddygiad)</li><li>Sefydlu rhannau newydd o'r gwasanaeth yn unol â datblygiad y Strategaeth ADYaCh.</li></ul>

- |  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dod a defnydd y CDU i'r Fforwm fel ffurflen mynediad yn hytrach na'r ffurflen gyfeirio interim.</li> <li>• Sicrhau defnydd o Feini Prawf mynediad a gadael y gwasanaeth.</li> <li>• Gwella cyswllt a barn rhieni o fewn y Fforwm trwy sicrhau eu bod wedi rhoi mewnbyn i'r CDU.</li> </ul> |
|--|--|---|

## Gwasanaethau Anghenion Dysgu Penodol; Synhwyrâu a Meddygol a Corfforol

Denise Hughes yw'r Uwch Athrawes Anghenion Dysgu Ychwanegol; Synhwyrâu a Meddygol Corfforol. Manylion cyswllt:

[DeniseHughes@gwynedd.llyw.cymru](mailto:DeniseHughes@gwynedd.llyw.cymru)

### Gwasanaeth Anghenion Dysgu Penodol

Mae'r Gwasanaeth Anghenion Dysgu Penodol yn cyfeirio yn benodol at:

- Anawsterau sylweddol mewn datblygiad sgiliau llythrennedd a/neu rifedd dros gyfnod o amser. Hyn yn cyfeirio at Anawsterau sydd y tu allan i'r amrediad cyfartalog ar gyfer oedran y plentyn.
- Mewn rhai achosion mae'r anawsterau llythrennedd yma yn cael ei disgrifio fel Dyslecsia yn unol â diffiniad y Gymdeithas Seicoleg Brydeinig.

Mae rhai disgyblion yn cael trafferthion datblygiadol sylweddol gyda sgiliau motor man a mawr, a chydysymudedd. Caiff hyn ei ddisgrifio fel Anhwylder Datblygiadol Cydsymudedd neu Ddyspracsia mewn rhai achosion.

Mae'r Gwasanaeth Anghenion Dysgu Penodol yn ceisio cyfoethogi sgiliau llythrennedd a rhifedd ac ymateb yn raddol dig pan fo anawsterau yn amharu ar ddatblygiad yn y meysydd hyn. Gwneir hyn drwy addasu modelau gweithio i dargedu yn fwy cynhwysol.

Mae'r tîm yn:

- Rhoi ffocws clir ar ddatblygu sgiliau ysgol gyfan ar gyfer amrywiaeth mewn dulliau dysgu
- Sicrhau fod yr awyrgylch dysgu mor gyfeillgar a phosib tuag at Anhawsterau Dysgu Penodol.
- Sicrhau fod prosesau a dulliau clir yn bodoli i adnabod anawsterau penodol ac amhenodol yn amserol
- Sicrhau fod y rhieni yn rhan allweddol o unrhyw ymyrraeth sydd yn cael ei gynnal.

### Gwasanaeth Nam Synhwyrâid

Mae'r Gwasanaeth Nam Synhwyrâid yn sicrhau fod plant a phobl ifanc gydag anawsterau nam golwg a nam clyw yn cael mynediad llawn i'r cwricwlwm a'r amgylchedd dysgu er mwyn lleihau effaith y Nam ar gynnydd holistaidd ac academaidd y disgyblion.

Mae'r tîm yn:

- Darparu gwasanaeth strwythuredig sydd yn diwallu anghenion disgyblion Nam Synhwyrâid o 0 i 19 oed mewn darpariaeth blynnyddoedd cynnar, ysgolion cynradd, uwchradd ac ysgolion arbennig, gan sicrhau eu bod yn cyrraedd eu llawn botensial.
- Cynnig amrywiaeth o gymorth, darpariaeth ac adnoddau addas i ddiwallu'r anghenion unigol, sydd yn cyd-fynd â gofynion National Sensory Impairment Partnership (NatSIP).

## Blaenoriaethau a Deilliannau Cynllun Busnes y gwasanaeth Nam Golwg

Cyf.	Blaenoriaethau	Deilliant
1	Diffinio <b>mesuryddion</b> addas i ddangos effeithlonrwydd y gwasanaeth	<ul style="list-style-type: none"> <li>Y tîm yn gallu adrodd ar gynnydd y plant ac effeithiolrwydd y gwasanaeth, cynllunio defnydd adnoddau'r tîm yn effeithiol.</li> <li>Y tîm yn gallu olrhain a blaenoriaethu offer ar gyfer unigolion perthnasol.</li> </ul>
2	Cynllunio, a chreu <b>hyfforddiant</b> arbenigol Nam Golwg ar gyfer staff ysgolion.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cyfrannu at arlwy'r rhaglen hyfforddiant y tîm integredig.</li> <li>Gwella sgiliau, rhannu gwybodaeth, codi safonau.</li> </ul>
3	Datblygu Pellach: <b>Gwaith Blynyddoedd Cynnar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gwell canlyniadau i blant ifanc iawn gyda Nam Golwg oherwydd ymyrraeth gynnar arbenigol.</li> </ul>
4	Parhau i wella <b>mynediad</b> at ac allan y Gwasanaeth	<ul style="list-style-type: none"> <li>Y Gwasanaeth yn cyrraedd yr achosion cywir.</li> <li>Hwyluso'r defnydd o feini prawf mynediad a gadael.</li> <li>Penderfyniadau'r Fforwm yn glir ac yn cyfateb i feini prawf mynediad a gadael.</li> <li>Y defnydd o dechnoleg yn hybu annibyniaeth, datblygu sgiliau a chodi safonau disgyblion.</li> </ul>

## Blaenoriaethau a Deilliannau Cynllun Busnes y gwasanaeth Nam Clyw

Cyf.	Blaenoriaethau	Deilliant
1	Diffinio <b>mesuryddion</b> addas i ddangos effeithlonrwydd y gwasanaeth	<ul style="list-style-type: none"> <li>Y tîm yn gallu adrodd ar gynnydd y plant ac effeithiolrwydd y gwasanaeth, cynllunio defnydd adnoddau'r tîm yn effeithiol.</li> </ul>
2	Cynllunio, a chreu <b>hyfforddiant</b> arbenigol Nam Clyw ar gyfer staff ysgolion.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cyfrannu at arlwy'r rhaglen hyfforddiant y tîm integredig.</li> <li>Gwella sgiliau, rhannu gwybodaeth, codi safonau.</li> </ul>
3	Datblygu Pellach: <b>Gwaith Blynyddoedd Cynnar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gwell canlyniadau i blant ifanc iawn gyda Nam Clyw oherwydd ymyrraeth gynnar arbenigol.</li> </ul>
4	Parhau i wella <b>mynediad</b> at ac allan y Gwasanaeth	<ul style="list-style-type: none"> <li>Y Gwasanaeth yn cyrraedd yr achosion cywir.</li> <li>Hwyluso'r defnydd o feini prawf mynediad a gadael.</li> <li>Penderfyniadau'r Fforwm yn glir ac yn cyfateb i feini prawf mynediad a gadael.</li> </ul>

## Gwasanaeth Meddygol a Corfforol

Mae'r Gwasanaeth Meddygol Corfforol yn hwyluso ymateb addas a rhesymol ar gyfer plant a phobl ifanc sydd yn profi anawsterau meddygol a/neu gorfforol lle bo'r anghenion yma yn effeithio yn sylweddol ar fynediad yr unigolion i'r cwricwlwm.

Mae'r tîm yn darparu:

- arweiniad arbenigol i ysgolion ar sut i ddiwallu anghenion meddygol o fewn awyrgylch ysgol
- arweiniad ar addasu cwricwlaidd, cydlynu gwybodaeth a datblygu agweddau cynhwysol
- llunio asesiadau risg yn y maes codi a thrin ac yn y maes ymddygiad heriol mewn cyd weithrediad efo'r Seicolegwyr Addysgol a'r athrawon arbenigol.

### Blaenoriaethau a Deilliannau Cynllun Busnes y Gwasanaeth Meddygol a Corfforol:

Cyf.	Blaenoriaethau	Deilliant
1	Diffinio <b>mesuryddion</b> addas i ddangos effeithlonrwydd y gwasanaeth	<ul style="list-style-type: none"> <li>Y tîm yn gallu adrodd ar gynnydd y plant ac effeithiolrwydd y gwasanaeth, cynllunio defnydd adnoddau'r tîm yn effeithiol.</li> </ul>

2	Cynllunio, a chreu <b>hyfforddiant</b> arbenigol mewn anghenion Corfforol/Meddygol ar gyfer staff ysgolion.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cyfrannu at arlwy'r rhaglen hyfforddiant y tîm integredig.</li> <li>• Gwella sgiliau, rhannu gwybodaeth, codi safonau.</li> <li>• Ysgolion yn gallu cymryd mwy o gyfrifoldeb am anghenion meddygol.</li> </ul>
3	Datblygu Pellach: <b>Gwaith Blynyddoedd Cynnar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gwell canlyniadau i blant ifanc iawn gyda anghenion meddygol/corfforol oherwydd ymyrraeth gynnar arbenigol.</li> </ul>
4	Parhau i wella <b>mynediad</b> at ac allan y Gwasanaeth	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Y Gwasanaeth yn cyrraedd yr achosion cywir.</li> <li>• Hwyluso'r defnydd o feini prawf mynediad a gadael.</li> <li>• Penderfyniadau'r Fforwm yn glir ac yn cyfateb i feini prawf mynediad a gadael.</li> </ul>



# Y Gwasanaethau Cynhwysiad

## Gwasanaeth Cynnal Ymddygiad

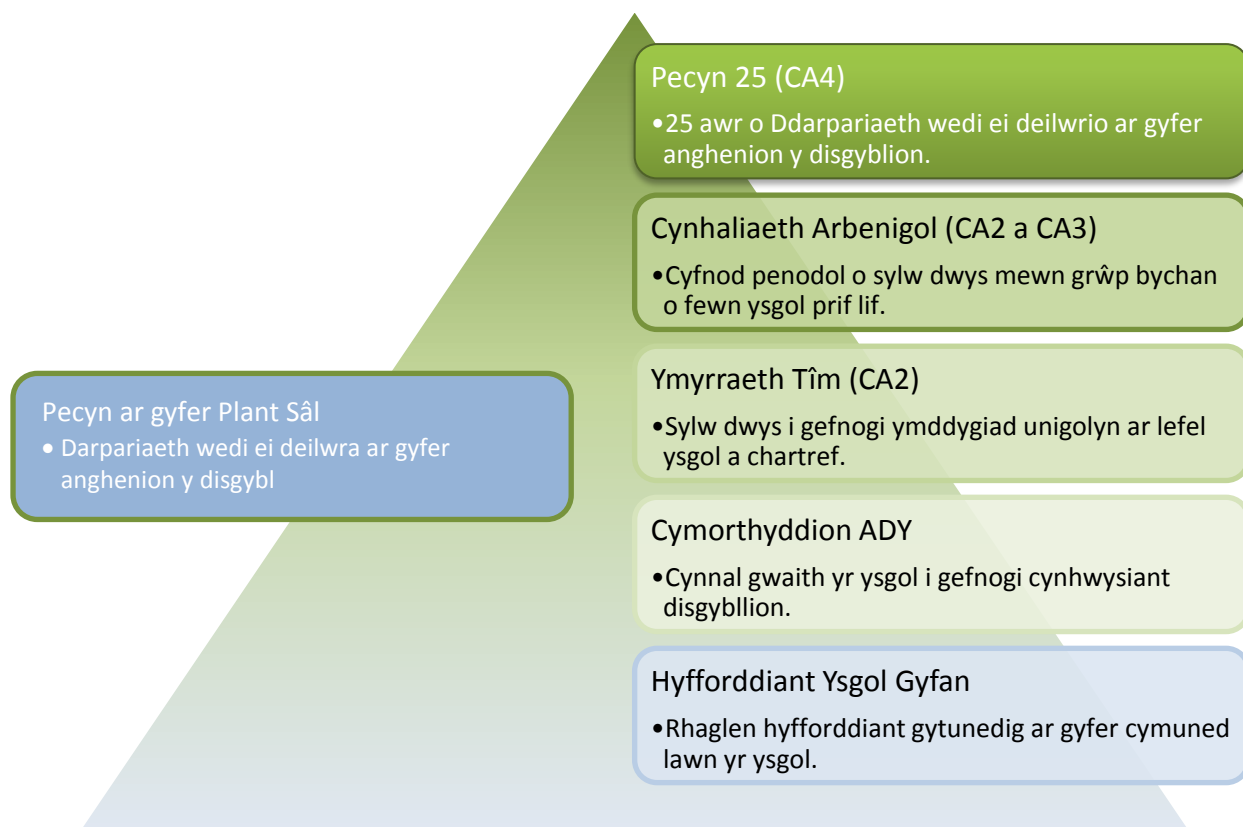
Mae'r Gwasanaeth Cynnal Ymddygiad yn ceisio newid cadarnhaol mewn ymddygiad pobl ifanc sydd yn profi anawsterau ymddygiadol, emosiynol a datblygiad cymdeithasol. Y nod yw gwella ymddygiad a lleihau'r risg o waharddiad o ysgol.

Mae'r gwasanaeth addysg gartref i blant sâl yn gweithio â theuluoedd ac ysgolion prif lif i gefnogi pobl ifanc sydd â chyflyrau meddygol cymhleth i gyrraedd eu llawn botensial. Y nod yw cynnig cefnogaeth brydlon ac effeithiol i er mwyn goresgyn unrhyw broblem all godi oherwydd salwch hir dymor.

Mae'r tîm yn;

- Sicrhau fod ethos yr yn sicrhau perchnogaeth yr ysgolion o'r bobl ifanc yma sydd ag anghenion ymddygiadol, emosiynol a chymdeithasol
- Pob athro/awes ymhob ysgol i dderbyn hyfforddiant priodol fydd yn arwain at athrawon sydd yn hyderus i weithio â phobl ifanc sydd ag anghenion ymddygiadol, emosiynol a chymdeithasol
- Sicrhau arweiniad arbenigol i alluogi ysgolion i deilwrio ymyraethau arbenigol o fewn adnoddau'r ysgol
- Sicrhau darpariaeth arbenigol safonol lleol ar gyfer y bobl ifanc ac anghenion ymddygiadol ac emosiynol mwyaf dwys

## Trosolwg o'r Gynhaliath Cynnal Ymddygiad



John Eifion Jones yw'r Swyddog Lles a Cynhwysiad (Pecyn 25/ Plant Sâl). Manylion cyswllt:

[JohnEifionJones@gwynedd.llyw.cymru](mailto:JohnEifionJones@gwynedd.llyw.cymru)

Bethan Page Hughes yw'r Uwch Athrawes Ymyrraeth Gynnar (Cynnal Ymddygiad) Manylion cyswllt:

[BethanPageHughes@gwynedd.llyw.cymru](mailto:BethanPageHughes@gwynedd.llyw.cymru)

**Blaenoriaethau a Deilliannau Cynllun Busnes y Gwasanaeth Cynnal Ymddygiad:**

Cyf.	Blaenoriaethau Tîm Ymyrraeth Gynnar a'r ddarpariaeth CA2 a CA3	YDeiliant
1	Sefydlu trefn hunan arfarnu grymus ac addas i bwrpas yn erbyn safonau ESTYN.	<ul style="list-style-type: none"><li>Adnabod blaenoriaethau ar gyfer datblygu o fewn y Cynllun Busnes 2018-19</li></ul>
2	Sicrhau bod darpariaeth briodol ar gyfer disgyblion CA2 a CA3.	<ul style="list-style-type: none"><li>Sicrhau fod pob dysgwr yn gwneud cynnydd yn erbyn gwaelodlin mynediad a thargedau dysgwyr perthnasol yn cydymffurfio a'r mesuryddion cenedlaethol. Cadw cymhelliant yn cynyddu % presenoldeb.</li></ul>
3	Sefydlu systemau tracio, monitro ac adrodd grymus o fewn y gwasanaeth.	<ul style="list-style-type: none"><li>Targedau dysgwyr perthnasol yn cydymffurfio a'r mesuryddion cenedlaethol. Pob dysgwr yn gwneud yn erbyn gwaelodlin mynediad.</li></ul>
4	Gwella ansawdd y dysgu a'r addysgu ar draws y ddarpariaeth.	<ul style="list-style-type: none"><li>Rhan helaeth o'r gwersi yn dda neu'n well. Pob dysgwr yn gwneud yn erbyn gwaelodlin mynediad.</li></ul>

## Gwasanaeth Lles Addysg

Mae'r Gwasanaeth Lles Addysg yn darparu cymorth proffesiynol o safon i blant, pobl ifanc, teuluoedd ag ysgolion fel y gall plant a phobl ifanc elwa o'r ddarpariaeth addysgol a ddarperir ar eu cyfer. Y nod yw gwella presenoldeb a thrwy hynny cyrhaeddiad addysgol ein pobl ifanc.

Mae'r tîm yn:

- Ymchwilio i'r rhesymau dros absenoldeb o'r ysgol
- Cynnig gwybodaeth a chanllawiau
- Rhoi cyngor i deuluoedd ar wasanaethau cymorth arbenigol eraill a chyfeirio at wasanaethau priodol yn ôl y gofyn
- Rhybuddio, dirwyo ac erlyn yn unol â'r drefn gytunedig

John Hughes Jones yw Uwch Swyddog Lles Addysg. Manylion cyswllt:

[JohnHughesJones@gwynedd.llyw.cymru](mailto:JohnHughesJones@gwynedd.llyw.cymru)

**Blaenoriaethau a Deilliannau Cynllun Busnes y Gwasanaeth Lles Addysg:**

Cyf.	Blaenoriaethau	Deiliant
1	Presenoldeb Cynradd: <ul style="list-style-type: none"><li>Cynnal % presenoldeb ysgolion cynradd Gwynedd.</li><li>Gwella % presenoldeb yn Ynys Môn.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Targed Cynradd: Gwynedd a Môn:</li><li>Pob ysgol i fod yn chwarter 1 a 2.</li><li>Pob ysgol yn cael data cyfredol yn fisol.</li><li>Y broses o ran ymateb i absenoldebau yn gyson ar draws Gwynedd ac Ynys Môn.</li><li>SAA / YH yn derbyn data cyfredol.</li></ul>

2	<p>Presenoldeb Uwchradd:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Cynnal % presenoldeb ysgolion uwchradd Gwynedd.</li> <li>Gwella % presenoldeb yn Ynys Môn.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Targed Uwchradd: Gwynedd a Môn</li> <li>Pob ysgol i fod yn chwarter 1 a 2.</li> <li>Pob ysgol yn cael data cyfredol yn fisol.</li> <li>Y broses o ran ymateb i absenoldebau yn gyson ar draws Gwynedd ac Ynys Môn.</li> <li>SAA / YH yn derbyn data cyfredol.</li> </ul>
3	<p>Targedu presenoldeb yn yr ysgolion a ganlyn: Gwynedd: Môn:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lleihad yn yr ysgolion sydd yn chwarter 3 a 4.</li> <li>Y broses o ran ymateb i absenoldebau yn gyson ar draws Gwynedd ac Ynys Môn.</li> <li>SAA / YH yn derbyn data cyfredol.</li> </ul>
4	<p>Sefydlu trefn o'r newydd o fewn Ysgolion Arbennig.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cynnydd ym mhresenoldeb ysgolion arbennig.</li> <li>Pob ysgol yn cael data cyfredol yn fisol.</li> <li>Y broses o ran ymateb i absenoldebau yn gyson ar draws Gwynedd ac Ynys Môn.</li> <li>SAA / YH yn derbyn data cyfredol.</li> </ul>

## Gwasanaeth Diogelu

Mae'r Uwch Swyddog Diogelu Plant ar gael i roddi cyngor ac arweiniad ar faterion amddiffyn plant a diogelu yng nghyswllt disgyblion a staff ac achosion cymhleth eu natur.

Bydd hyfforddiant amddiffyn plant Lefel 2 yn cael ei gynnal ar gyfer personau dynodedig, llywodraethwyr dynodedig a chadeiryddion er mwyn sicrhau eu bod yn ymwybodol o arwyddion camdriniaeth ac yn gallu ymateb yn briodol i achosion fgm, priodas dan orfod, camfanteisio'n rhywiol, caethwasiaeth fodern, radicleiddio ayyb.

Bydd y rhai sydd wedi eu derbyn Lefel 2 yn derbyn pecyn Lefel 1 i'w readru gyda staff.

Bydd pecynnau hyfforddiant yn cael eu haddasu yn flynyddol i adlewyrchu newidiadau yn y maes.

Bydd yr Uwch Swyddog Diogelu Plant yn cwblhau awdits rheolaidd yn y maes ac yn trafod dulliau gweithredu i wella ymarfer ar draws y ddwy sir.

Ym Medi 2017 bydd 'Pecyn Diogelu' yn cael ei rannu gyda ysgolion Gwynedd a Môn. Bydd y pecyn yn cynnwys sawl elfen:

- Y broses amddiffyn plant
- Templedi cyfarfodydd ac adroddiadau
- Polisiau Diogelu
- Gofynion Estyn

**Delyth Griffiths yw'r Uwch Swyddog Diogelu Plant.**

## Gwasanaeth Cwnsela

Mae'r Gwasanaeth Cwnsela yn wasanaeth annibynnol sydd yn gweithio gydag ysgolion Gwynedd ac Ynys Môn i gefnogi pobl ifanc sydd â phryderon cymdeithasol, emosiynol i gyrraedd eu llawn potensial. Y nod yw cynnal anghenion emosiynol cymhleth y bobl ifanc yma a thrwy hynny gwella eu cyrhaeddiad addysgol.

Mae'r tîm yn cynnig y canlynol:

- Lle ac amser rheolaidd er mwyn siarad a thrafod eu gofidiau neu anawsterau
- Helpu pobl ifanc i drafod eu teimladau ac edrych ar y ffordd y maen nhw efallai eisiau i bethau fod yn wahanol, trwy siarad a defnyddio amrywiaeth o fodelau cwnsela.

- Ymwneud â materion datblygiadol, datrys problemau, gwella perthnasoedd, gwneud dewisiadau, ymdopi â newidiadau, meithrin mewnwelediad a dealltwriaeth, tyfu fel unigolyn
- Cefnogi a chynnal ein plant a phobl ifanc drwy sicrhau cwnselwyr hyfforddedig cymwysedig sy'n gweithio o fewn cod moeseg a chod ymarfer cydnabyddedig y Gymdeithas Cwnsela a Seicotherapi Prydain.

**Dora Wendi Jones yw'r Uwch Gwnselydd. Manylion Cyswllt:**

[DoraWendiJones@gwynedd.llyw.cymru](mailto:DoraWendiJones@gwynedd.llyw.cymru)

**Blaenoriaethau a Deilliannau Cynllun Busnes y Gwasanaeth Cwnsela:**

<i>Cyf.</i>	<i>Blaenoriaethau</i>	<i>Deilliant</i>
1	Datblygu model y gwasanaeth er mwyn gwneud y gorau o'r adnoddau sydd ar gael ac i geisio lleihau rhestrau aros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• i gael mynediad amserol ac addas at y gwasanaeth</li> <li>• Gwneud y gorau o'r adnoddau sydd ar gael.</li> </ul>
2	Hyfforddi a Datblygu aelodau'r Tîm er mwyn cadw ansawdd a phroffesiynoldeb y gwasanaeth.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• I gadw ansawdd a phroffesiynoldeb y gwasanaeth</li> <li>• Sicrhau fod staff efo lefel uchel o sgiliau</li> </ul>
3	Codi proffil y gwasanaeth a gwybodaeth am y maes cwnsela.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rhannu gwybodaeth a cydweithio efo partneriaid</li> </ul>
4	Adolygu prosesau y gwasanaeth er mwyn hwyluso y broses o adrodd yn ôl i Lywodraeth Cymru ac i wneud gwell ddefnydd o ddata i fonitro a rhannu gwybodaeth .	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hwyluso'r broses o adrodd i'r Llywodraeth a monitro</li> </ul>

## Gwasanaeth Saesneg fel Iaith Ychwanegol

Mae'r Gwasanaeth Saesneg fel Iaith Ychwanegol (SIY) yn cefnogi plant a phobl ifanc sydd efo'r Saesneg fel iaith ychwanegol i gyrraedd eu llawn botensial. Y nod yw cynnig cefnogaeth brydlon ac effeithiol i ysgolion Gwynedd ac Ynys Môn er mwyn goresgyn unrhyw broblem all godi oherwydd nad Cymraeg a/ neu Saesneg yw iaith gyntaf y disgybl.

Mae'r tîm yn:

- Ymateb yn brydlon a chyson i geisiadau ysgolion am gefnogaeth.
- Darparu'r gefnogaeth fwyaf addas ar gyfer disgyblion.
- Cynnal asesiadau cychwynnol ar 'newydd-ddyfodiaid' mewn Ysgolion Cynradd ac Uwchradd
- Sefydlu cysylltiadau positif gyda theuluoedd
- Cyflwyno ystod o strategaethau cynaliadwy ar gyfer cynnal disgyblion.
- Cefnogi athrawon i wahaniaethu ar gyfer disgyblion SIY gan gynnwys cyd ddysgu a modelu arferion da.
- Codi ymwybyddiaeth o faterion cydraddoldeb, diwylliant, iaith ac amrywiaeth mewn ysgolion.
- Gwneud atgyfeiriadau i wasanaethau priodol yn ôl y gofyn.

**Helen Wharton yw'r Uwch Athrawes Saesneg fel iaith Ychwanegol. Manylion Cyswllt:**

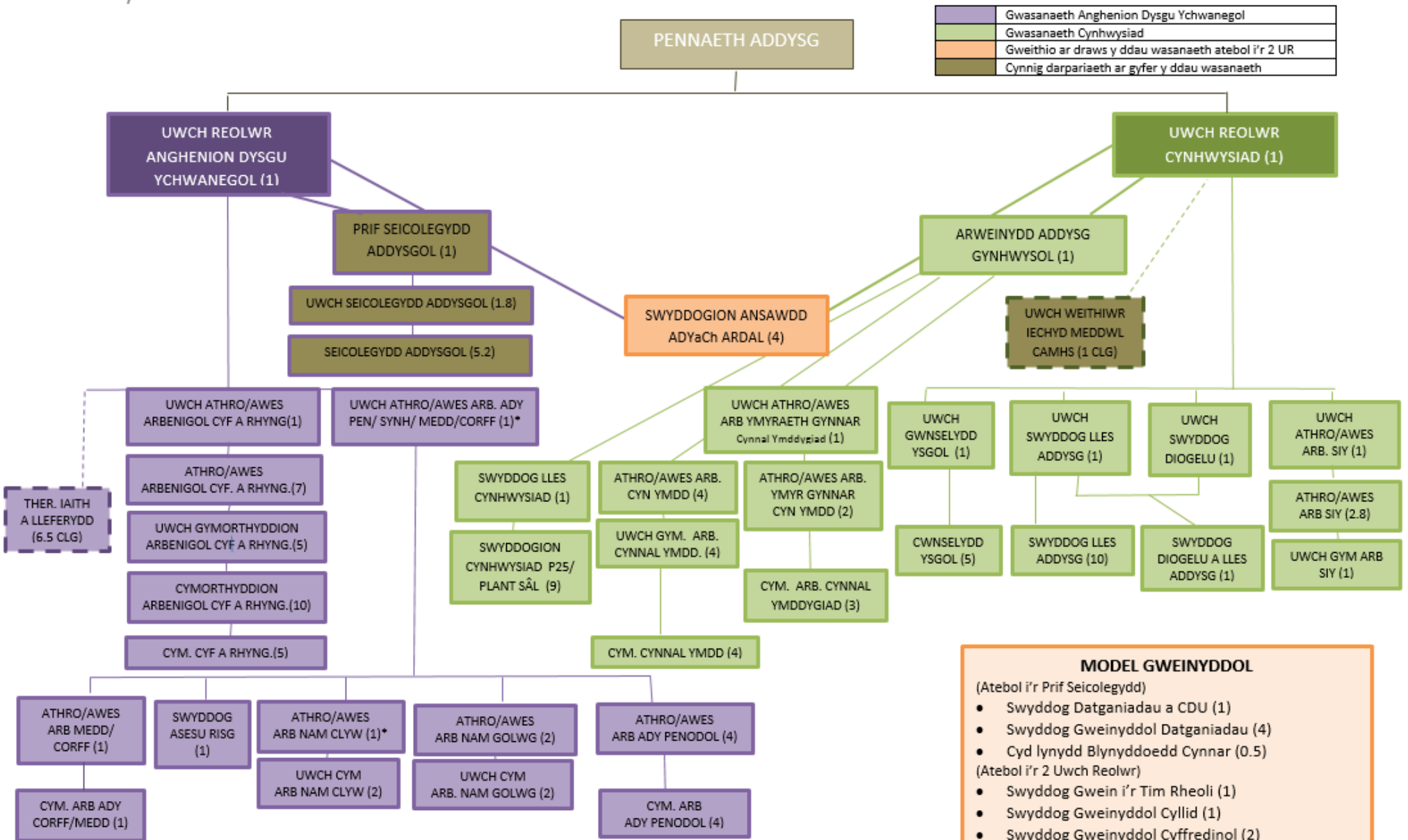
[HelenWharton@gwynedd.llyw.cymru](mailto:HelenWharton@gwynedd.llyw.cymru)

**Blaenoriaethau a Deilliannau Cynllun Busnes y Gwasanaeth Saesneg fel Iaith Ychwanegol:**

<i>Cyf.</i>	<i>Blaenoriaethau</i>	<i>Deilliant</i>
-------------	-----------------------	------------------

1	Sefydlu Fforwm Mynediad i'r Gwasanaeth.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cysondeb gweithredu ar draws y ddwy sir.</li> <li>• Meini prawf clir yn eu lle.</li> <li>• Gwella perfformiad dysgwyr SIY.</li> </ul>
2	Sefydlu trefn newydd o gefnogi ysgolion drwy'r athrawon arbenigol a chymorthyddion.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cysondeb gweithredu ar draws y ddwy sir.</li> <li>• Disgwyliadau yn glir o ran y Gwasanaeth a'r Ysgolion.</li> <li>• Gwella perfformiad dysgwyr SIY.</li> </ul>
3	Llunio a gweithredu cynllun hyfforddiant i ysgolion Gwynedd a Môn	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dros amser, lleihad yn niferoedd y cyfeiriadau i'r Fforwm.</li> </ul>





- MODEL GWEINYDDOL**
- (Atebol i'r Prif Seicolegydd)
- Swyddog Datganiadau a CDU (1)
  - Swyddog Gweinyddol Datganiadau (4)
  - Cyd lynydd Blynyddoedd Cynnar (0.5)
- (Atebol i'r 2 Uwch Reolwr)
- Swyddog Gwein i'r Tim Rheoli (1)
  - Swyddog Gweinyddol Cyllid (1)
  - Swyddog Gweinyddol Cyffredinol (2)
  - Swyddog datblygu Data a Defnydd TG ADYCh (1)

# Atodiad 1: Proffiliau Un-Tudalen

## Proffil Un-Tudalen

Gwern ap Rhisiart

Uwch Reolwr Cynhwysiad



## Beth mae pobl eraill yn hoffi ac edmygu amdanaf i?

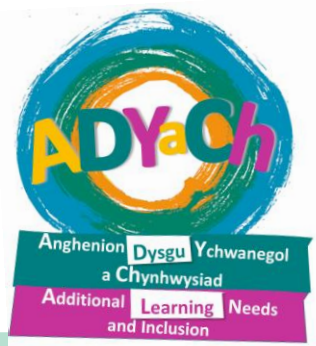
- Bob amser yn edrych i'r dyfodol ac yn chwilio am gyfleoedd i wella gwasanaethau
- Adnabod a dileu rhwystrau i gyflwyno gwasanaethau rhagorol
- Ar gael i bawb i drafod unrhyw bryderon ac chyd weithio i ddatrys problemau
- Fy mod yn annog staff i ddatblygu'n broffesiynol a symud ymlaen

## Beth sy'n bwysig i mi?

- Darparu'r cyfleoedd a phrofiadau gorau i fy nheulu
- Lles a dioglewch plant a phobl ifanc Gwynedd ac Ynys Môn
- Fy mod bob amser yn trin pobl yn deg
- Gwneud defnydd effeithiol o fy amser drwy flaenoriaethu a gweithio ar y pethau iawn
- Sicrhau fod y gwasanaethau o dan fy rheolaeth yn gwneud gwahaniaeth i ysgolion Gwynedd ac Ynys Môn
- Barn disgyblion, rheini, athrawon, timau rheoli a phennaethiaid ysgolion
- Cefnogaeth cyd reolwyr
- Arweiniad clir o ran cyfeiriad gwaith
- Y gallu i weithio'n Gymraeg
- Cyfrannu tuag at fy nghymuned leol
- Cyfleoedd i ddatblygu'n broffesiynol ag i ehangu fy ngorwelion proffesiynol
- Amser i fynd ar fy meic oleiaf unwaith yr wythnos.

## Beth sy'n bwysig er mwyn fy nghefnogi i?

- Cyfathrebu gonest ag agored, byddwch yn barod i ddweud os fy mod wedi cam ddallt neu fy mod yn gwneud camgymeriad
- Bob yn barod i rannu a mi os wyf yn amharu ar eich rhaglen waith, dwi'n ddrwg iawn am fusnesu!
- Dywedwch wrthai os fy mod yn brysio drwy bethau'n ormodol
- Trefn o ran fy amserlen fel fy mod a siawn i fod ar amser i gyfarfodydd!



## Proffil Un-Tudalen

Einir Thomas

Uwch Reolwraig ADY Môn a  
Gwynedd



## Beth mae pobl eraill yn hoffi ac edmygu amdanaf i?

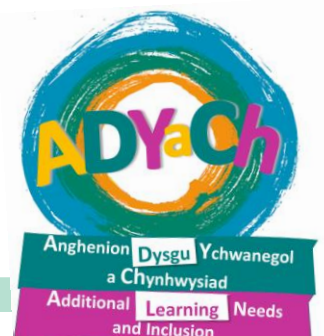
- Ceisio bod yn deg
- Gweld y pictwr mawr
- Defnyddio dulliau canolbwytio ar ddatrysiad
- Credu yn yr hyn dwi'n wneud

## Beth sy'n bwysig i mi?

- Plant a phobol ifanc Môn a Gwynedd yn cael yr un cyfleoedd â'i gilydd
- Yr her o ddatblygu a mynd efo pobol ar daith newydd
- Sicrhau fy mod yn gwneud fy ngorau glas i sicrhau bod pob plentyn yn cyrraedd ei lawn botensial
- Llais y plentyn, y teulu a phawb sy'n ymwneud â'r plentyn o ddydd i ddydd
- Ceisio tynnu neu lleihau rhwystrau i blant a staff
- Hybu a chefnogi datblygiad y plentyn "llawn"
- Pobol y gallaf ddibynnu ac ymddiried ynddynt
- Rhoi arweiniad clir a disgwyliadau uchel
- Rhoi cyfleoedd i staff ddatblygu'n broffesiynol
- Systemau clir a thryloyw mae pawb yn ddeall
- Bwyd!
- Cerdded ar benwythnos pan gaf gyfle.

## Beth sy'n bwysig er mwyn fy nghefnogi i?

- Well gen i chi ddanfôn e-bost na ffonio
- Mae pawb yn gwneud camgymeriadau – jest gadewch imi wybod
- Os ydw i'n brysio trwy bethau gadewch imi wybod
- Cynllunio o flaen llaw yn hytrach nag ymateb i dân!



## Proffil Un-Tudalen

Ffion Edwards Ellis

Prif Seicolegydd Addysgol



## Beth mae pobl eraill yn hoffi ac edmygu amdanaf i?

Positif

Hawdd siarad gyda

Pwyllog

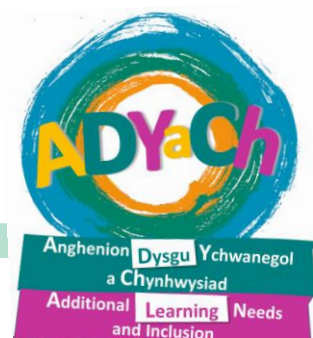
Gweithgar

## Beth sy'n bwysig i mi?

- Balans rhwng gwaith a bywyd adref.
- Paned o de i ddechrau'r diwrnod. Dydw i heb gael paned cyn cychwyn l'r gwaith.
- Ein bod yn rhoi'r Gwasanaeth gorau posib i blant a pobl ifanc.
- Edrych ar ddatblygiad y plentyn neu berson ifanc cyfan er mwyn eu gallu i fod yn rhan o'u cymdeithas.
- Gweld pethau yn newid er gwell.
- Rydw i'n gweithio yn well os oes gennyf gynllun a nod pendant.
- Amrywiaeth – pob diwrnod yn wahanol.
- Cael gweithio gyda pobl amrywiol o gefndiroedd gwahanol.
- Mae'n bwysig imi fod pawb yn cael eu trin yr un fath.
- Peidio a gadael pethau ar eu hanner.
- Gweithio mewn awyrgylch positif a chydweithredol.

## Beth sy'n bwysig er mwyn fy nghefnogi i?

- Os oes ganddo'ch syniadau ynglyn a'r Gwasanaeth cofiwch eu rhannu.
- Os ydych wedi gofyn imi wneud rhywbeth cofiwch ddod yn ol ataf i fy atgoffa os ydw ei ei wneud.
- Cadw'r 'postiau gol' yr un lle.
- Mae'n well gen i ebyst yn hytrach na galwadau ffon ble mae'n bosib, er mwyn eich ateb pan mae gennyf amser i roi.
- Cyfle i gael goruchwyliaeth broffesiynol gyda cydweithwyr.



## Proffil Un-Tudalen

Owain Arwel Davies

Arweinydd Addysg  
Gynhwysol



## Beth mae pobl eraill yn hoffi ac edmygu amdanaf i?

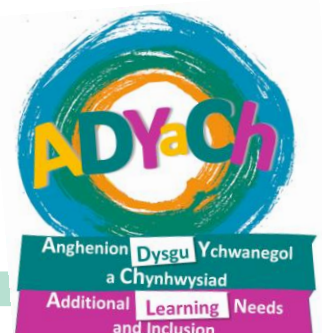
- Yn Barod I wrando ar farn a chyngor
- Yn gyson wrth herio unrhyw safbwyntiau sy'n anghydfurfio a gweledigaeth y gwasanaeth.
- Gweld problem/rhwystrau fel cyfle i ddatblygu - methiant ddim yn opsiwn
- Ar gael i bawb i leisio unrhyw bryderon ac egnio eraill i wireddu eu syniadau/potensial.
- Fy mod yn annog ac yn egnio staff i gymryd cyfrifoldeb am eu datblygiad proffesiynol

## Beth sy'n bwysig i mi?

- Iechyd a sicrhau cyfleoedd i fy nheulu a gweld fy mhlant yn cael pob cyfle i brofi hapusrwydd mewn bywyd.
- Fod plant a phobl ifanc Gwynedd ac Ynys Môn yn cael pob cyfle a chefnogaeth brofi llwyddiant.
- Lles a diogelwch plant a phobl ifanc Gwynedd ac Ynys Môn.
- Staff hapus sy'n hyderus y can't bob cyfle ac anogaeth i ddatblygu, gynnig a threialu syniadau newydd ac arloesol.
- Profi llwyddiant drwy gydweithio fel tîm i ddatblygu'r gwasanaeth
- Cefnogaeth lawn fy nghydweithwyr.
- Peidio aros yn llonydd gan archwilio cyfleoedd i achosi newid a herio'r 'status quo'
- Sicrhau cyfleoedd i ddatblygu a datgloi potensial creadigol unigolion
- Magu a chynnal diwylliant o fewn gwasanaethau sy'n hyrwyddo mentro, sy'n croesawu newid.
- Profiadau celfyddydol i bawb a pharhau i gefnogi gweithgareddau o fewn fy nghymuned.
- Sicrhau llais a phwrpas i farn a dyheadau plant a phobl ifanc Gwynedd ac Ynys Môn.
- Amser i ymarfer, recordio a pherfformio'n fyw ar fy offeryn (Trombôn!) gydag ensemblau amrywiol.

## Beth sy'n bwysig er mwyn fy nghefnogi i?

- Cyfathrebu clir a gonest, cywirwch fi os dwi'n anghywir a pheidiwch â bod ofn tynnu fy sylw at unrhyw gamdybiaethau neu os dwi'n siarad gormod!
- Cofiwch wyntyllu a chynnig datrysiad i unrhyw broblem!
- Cofiwch hyrwyddo eich cryfderau o fewn y tîm
- Dwi'n croesawu cael fy herio a derbyn her
- Cofiwch, dwi wedi arfer cael cloch ysgol yn fy atgoffa i o'r amser!





## Proffil Un-Tudalen

Delyth Gibbard

Uwch Athrawes Cyfathrebu  
a Rhyngweithio



## Beth mae pobl eraill yn hoffi ac edmygu amdanaf i?

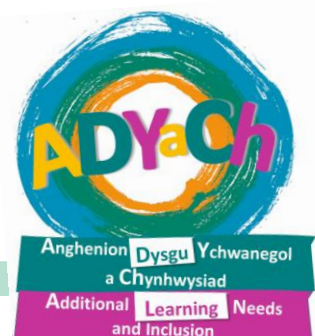
- Gonest
- Agored
- Rhoi 100% i ddatrys pob problem
- Parod i wrando
- Teg

## Beth sy'n bwysig i mi?

- Bod pawb yn cael cyfle i ddweud eu barn
- Bod yn rhan o dîm hapus a phositif
- Bod ymdrechion pawb yn cael eu parchu
- Bod pob plentyn yn cael cyfle teg
- Trefn
- Cyfeiriad a gweledigaeth bendant
- Gwneud y peth iawn, pa mor anodd bynnag ydi hynny
- Cyfathrebu agored ac effeithiol
- Helpu eraill
- Plant a phobl ifanc hapus
- Balans gwaith a theulu

## Beth sy'n bwysig er mwyn fy nghefnogi i?

- Dywedwch wrthyf os oes rhywbeth ar eich meddwl
- Cydweithio i wneud penderfyniadau amserol
- Dywedwch wrthyf os ydw i'n gwneud camgymeriad
- Byddwch yn barod i rannu eich gweledigaeth am ddyfodol y gwasanaeth
- Bod ynghanol pobl hapus a phositif



## Proffil Un-Tudalen

Denise Hughes

Uwch Athrawes  
Synhwyrdd, Corfforol/Meddygol,  
ADY Penodol



## Beth mae pobl eraill yn hoffi ac edmygu amdanaf i?

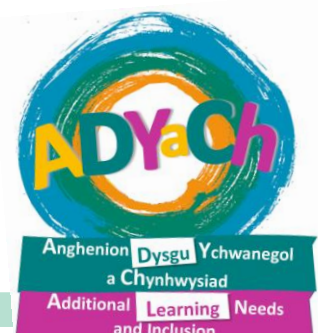
- Bob amser yn ceisio fy ngorau!
- Yn berson positif sy'n gwynebu pob anhawster /problem â gwên.
- Yn barod fy nghymwynas hefo fy nghyd-weithiwr.
- Yn barod i wrando bob tro a bod yn deg âg eraill.
- Bob amser yn trin pawb yr un fath!

## Beth sy'n bwysig i mi?

- Bod bob plentyn ADY Gwynedd a Môn yn cael y cyfleoedd gorau i ddatblygu ac i fod yn hapus.
- Gweithio fel rhan o dîm gweithgar/hapus
- Cyd weithio'n effeithiol ac eraill – parchu syniadau pawb.
- Trefn yn fy ngwaith -Rydw i angen bod ar ben fy ngwaith bob tro!
- Cael rhestr wirio- Mae fy llyfr gwaith llawn rhestrau 'i'w wneud'. Caf bleser mawr o groesi tasgau ffwrdd o'r rhestr.
- Peidio gwastraffu amser!
- Mod i'n gallu rhoi arweiniad clir ag ymarferol i eraill
- Bod ar amser bob tro- dwi'n casâu bod yn hwyr !
- Balans rhwng fy mywyd gwaith a fy nheulu.

## Beth sy'n bwysig er mwyn fy nghefnogi i?

- Bod yn onest a fi. Byddwch yn barod i rannu a fi os dwi ddim yn gwneud rhywbeth yn iawn - ond hefyd.....rhannwch unrhyw beth sydd wedi gweithio'n dda hefo fi- Mae hi bob amser yn neis clywed am lwyddiannau ein gwaith caled!
- Cyd weithio er mwyn gallu cynnig y gorau bosib i'r disgyblion.
- Ceisio edrych ar yr ochr positif bob tro i geisio datrys unrhyw broblemau!



## Proffil Un-Tudalen

Bethan Page Hughes

Uwch Athrawes 'Ymyrraeth  
Gynnar' Cynnal Ymddygiad



## Beth mae pobl eraill yn hoffi ac edmygu amdanaf i?

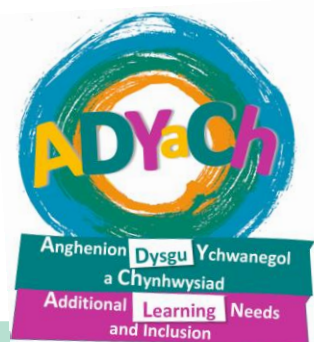
- Ar gael i drafod a phledu syniadau
- Barod i wrando ar farn eraill
- Yn gadarnhaol a rhagweithiol

## Beth sy'n bwysig i mi?

- Lles a budd disgyblion ein hysgolion
- Chwarae teg i ddisgyblion bregus
- Bod staff yn cael pob rhwyddineb i addysgu disgyblion
- Bod ein tîm yn gefn i ysgolion
- Fy mod yn hwyluso staff i roi o'u gorau o ddydd i ddydd
- Bod staff ein tîm yn ymddiried yn of ac yn barod i rannu pryderon
- Bod staff ysgolion yn ymddiried ac yn barod i rannu pryderon ac arfer dda
- Cael amser hamdden efo teulu a ffrindiau
- Bod yn rhan o fy nghymuned ac yn Gymraes bybyr

## Beth sy'n bwysig er mwyn fy nghefnogi i?

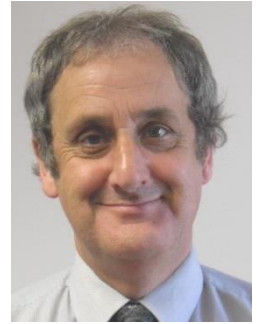
- Bod gennyf amser i gwblhau tasgau
- Bod gennyf le gwaith hwylus
- Bod gwybodaeth yn cael ei rannu efo fi yn brydlon
- Cael cyfle i gydweithio efo aelodau staff y Gwasanaeth addysg
- Cael cyfle i weithio ag asiantaethau allanol.
- Cyfaill beirniadol a goruchwyliaeth broffesiynol.



## Proffil Un-Tudalen

John Hughes Jones

Uwch Swyddog Lles Addysg



## Beth mae pobl eraill yn hoffi ac edmygu amdanaf i?

Fy mharoddrwydd: -

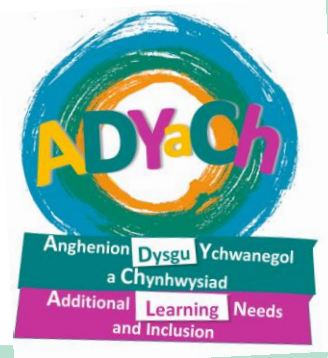
- i gynnig arweiniad a chefnogaeth sy'n gyson a phwyllog
- i wrando ar farn eraill
- i sylweddoli fod, yn aml ddwy ochr i bob stori
- fy mhroffesiynoldeb
- Cynnig y math o wasanaeth y buaswn yn fodlon dderbyn fy hun

## Beth sy'n bwysig i mi?

Lles a iechyd aelodau fy nheulu  
Lles, diogelwch a datblygiad disgyblion Gwynedd a Môn  
Cydraddoldeb – waeth bynnag y cefndir  
Cyfiawnder a chwarae teg  
Proffesiynoldeb  
Cael arwain tîm bodlon ac effeithiol  
Criw sy'n fodlon cynnig hyblygrwydd  
Gwneud gwahaniaethau bychan sy'n cael effaith anferthol a phell cyrhaeddol  
Cyfrannu a gwirfoddoli yn fy milltir sgwâr  
Cael byw a gweithio mewn cymuned mor hardd  
Hynt a helynt timau pêl-droed Lerpwl a Llanberis

## Beth sy'n bwysig er mwyn fy nghefnogi i?

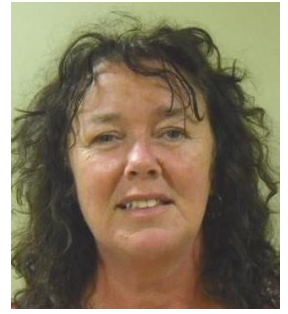
- Gwybod fod rhywun yno i wrando ar fy nghwyn
- Rhywun sy'n fodlon fy herio a holi mwy, hyd yn oed pan wyf yn hor iawn!"
- Arweiniad sy'n glir, synhwyrol ac amserol.



## Proffil Un-Tudalen

Wendi Jones

Uwch Gwnselydd



## Beth mae pobl eraill yn hoffi ac edmygu amdanaf i?

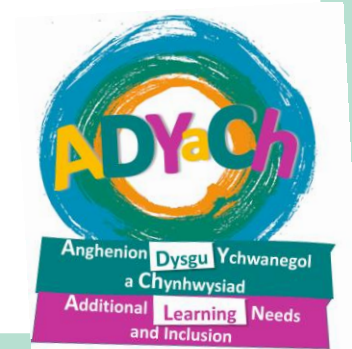
- Person amyneddgar barod i wrando.
- Ddim yn feirniadol o eraill.
- Gall pobl ymddiried ynnof i roi ei lles nhw yn gyntaf.
- Fy mod yn deg efo eraill.
- Gweithgar

## Beth sy'n bwysig i mi?

- Rhoi lles plant a phobl ifanc gyntaf o fewn y gwasanaeth cwnsela
- Cadw safonau o ran y maes cwnsela a gweithredu mewn modd proffesiynol sydd yn cyd-fynd efo cod moesegol y proffesiwn.
- Gonestrywdd.
- Datblygu'r gwasanaeth i fod y gorau y medr fod o fewn yr adnoddau sydd ar gael i ni.
- Cyd-weithio efo eraill er lles plant a phobl ifanc.
- Ceisio gweithio mewn ffordd arloesol, creadigol – peidio rhoi'r gorau i bethau os oes rhwystrau yn codi, dod o hyd i ffordd arall
- Medru gweithio yn y Gymraeg.
- Iechyd, teulu, cartref, gwlad.
- Cyfle Cyfartal a hawliau unigolion.
- Gwarchod yr amgylchedd naturiol.
- Sicrhau balans mewn bywyd a cael amser i chwynu'r ardd lysiau!

## Beth sy'n bwysig er mwyn fy nghefnogi i?

- Cefnogaeth a chyfathrebu
- Gwybodaeth amserol
- Gonestrwydd
- Arweiniad
- Adborth
- Hyblygrwydd
- Hyfforddiant



## Proffil Un-Tudalen

Helen Wharton

Uwch Athrawes Arbennigol  
Saesneg fel iaith  
Ychwanegol



## Beth mae pobl eraill yn hoffi ac edmygu amdanaf i?

- Bob amser yn barod gwranddo, dangos empathi, bod yn agored
- Yr ymdrech rydw i wedi ei wneud i ddysgu Cymraeg - a'r ymdrech rydw i dal yn ei wneud bob dydd i wella'r Gymraeg
- Y parodrwydd rhannu syniadau a phrofiad bod gennyf ar ôl 30 mlynedd dysgu plant gyda SIY - a dal yn fod yn frwdfrydig
- Bob amser yn chwilio am gyfleoedd gwella ddarpariaeth y Gwasanaeth wrth awgrymu ac yn profi syniadau newydd
- Mae fy ymrwymiad cryf i gyfle cyfartal i bawb

## Beth sy'n bwysig i mi?

- Iechyd a hapusrwydd fy nheulu
- Cyfleoedd cyfartal – 'not the same, but equal' – i herio unrhyw anghydraddoldeb
- Annog pobl gweld pethau o bersbectif newydd/ safbwynt gwahanol
- Disgwyliadau uchel - fi fy hun, cyd-weithwyr, y Gwasanaeth SIY, y disgyblion
- Fy mod i'n trin pobl yn deg bob amser
- Bod y Gwasanaeth yn gwneud gwahaniaeth i gyfleodd y plant a'r teuluoedd a'r athrawon
- Parhau i wella safon a defnydd o'r Gymraeg, gyda chefnogaeth fy nghydweithwyr
- Cyfartaledd mamiaith pawb - bod pawb yn cael yr hawl, y cyfle a'r caniatâd teimlo'n gyffyrddus defnyddio iaith gyntaf nhw
- Ynys Manaw a'r teulu sydd dal yn byw yno
- Llundain a'r cyn cyd-weithwyr / ffrindiau agos sydd dal yn byw yno
- Coffi da! Cael amser rhannu coffi da, hwyl a bwyd gyda theulu, ffrindiau a chydweithwyr
- Amser bod ar fy mhen fy hun - i ddarllen, cerdded ar lan y môr, nofio, pendroni ...

## Beth sy'n bwysig er mwyn fy nghefnogi i?

- Deallusrwydd gan gydweithwyr Gwynedd a Môn am y rhwystrau ieithyddol bod gennyf weithiau wrth ddefnyddio'r Gymraeg. Nid *diffyg iaith* ydy o - neu stupidity!
- Rwyf yn gweithio ar fod yn fwy cadarn a chliwr gyda chydweithwyr.
- Gwerthfawrognw unrhyw anogaeth a chefnogaeth gyda hwn.
- Bydd newidiadau i'r Gwasanaeth yn anodd i'r dîm. Buasai'n braf cael cyfathrebu a chyfarfodydd cyson gyda rheolwyr er mwyn lleihau'r straen ar bawb.

